

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	有限会社齊藤モデル製作所
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景	外国人従業員の方が夫婦のみで慣れない日本で出産・育児をするのが大変だと聞き、少しでも応援できたらと思ったのがきっかけです。
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組	育児休業を取得しやすい環境の整備を進めるとともに、従業員に制度の周知をした。
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点	仕事をいかに効率的にすすめるか、完全分業制ではなく誰もが対応できるように業務体制を見直した。
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと	仕事の割り振り方法と分業の仕方の見直しをすすめ、行程やデータの整理をした。
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 制度について正しい情報を常に習得し、従業員の方に周知をしていきたい。	

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 35 日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ	産後の初期に一人はすごく大変なので、家で奥さん手伝いたいと思ったから。 Sau khi sinh con thì nếu chỉ có 1 người thì rất vất vả. Vì vậy tôi muốn nghỉ để ở nhà phụ giúp vợ
(2) 育児休業を取得して良かったこと	家事とか奥さんを手伝う時間がいい経験でした。 Có thời gian làm việc nhà và phụ giúp vợ
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点	自分の仕事を完全終わらせておく。 育休中に、至急仕事出る場合の対応方法を相談した。 Hoàn thành những công việc của bản thân đảm nhiệm và thảo luận với công ty về trường hợp có công việc gấp đột xuất trong thời gian nghỉ
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かせていること	特になし Không có
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス	取得のメリットがたくさんあります。育児休業の取得前に会社としっかり相談する。 Việc nghỉ này có nhiều lợi điểm tuy nhiên cần bàn bạc kỹ với công ty trước